

## ARRÊTÉ N° 03720240621432

Le Président du Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale d'Indre-et-Loire,

Vu le Code Général de la Fonction Publique et notamment son article L452-35,

Vu le décret n°85-643 du 26 juin 1985 modifié relatif aux Centres de Gestion,

Vu les déclarations de créations et de vacances d'emplois de catégories "A", "B" et "C" faites au Centre de Gestion d'Indre-et-Loire par les collectivités territoriales et établissements publics locaux de son ressort qui lui sont, ou non, affiliés, conformément aux articles L 313-4 et L 452-36 du code général de la fonction publique,

### ARRÊTE

#### Article 1 :

Les déclarations de créations et de vacances d'emploi de catégorie A, B et C sont arrêtées conformément au document ci-annexé qui comporte 68 déclarations.

#### Article 2 :

Monsieur le Directeur du Centre de Gestion d'Indre-et-Loire certifie le caractère exécutoire de cet acte et informe que celui-ci peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir auprès du Tribunal Administratif compétent dans un délai de 2 mois à compter de sa publication. Le Tribunal Administratif peut être saisi au moyen de l'application informatique télérecours citoyen accessible par le biais du site [www.telerecours.fr](http://www.telerecours.fr).

Ampliation du présent arrêté sera adressé à la Préfecture d'Indre-et-Loire.

La description des postes à pourvoir est consultable sur le site <https://www.emploi-territorial.fr>, rubrique « Publicité des arrêtés », ainsi que sur le site internet du Centre de gestion <http://cdg37.fr>, rubrique « Emploi / Publicité légale ».

Fait à TOURS le 20/06/2024

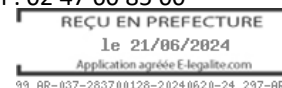
Le Président du Centre de Gestion,



Michel GILLOT

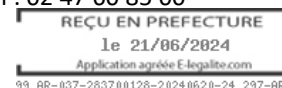
N° de déclaration / collectivité	Grade	Motif	Temps de travail	Ouvert aux contractuels	Date de transmission	Poste à pourvoir le
V037240612001386001 <b>CC TOURAINE VALLEE DE L'INDRE</b>	Rédacteur, Rédacteur principal de 2ème classe, Rédacteur principal de 1ère classe, Attaché	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	12/06/2024	01/09/2024
<b>Directeur/rice des Finances Finances</b> <i>Placé(e) sous l'autorité directe du Directeur Général des Services, l'agent participe à la définition, la programmation, de la mise en œuvre et du suivi de la stratégie et de la politique budgétaire et financière de la CCTVI. Il est, par ailleurs, le garant de la fiabilité et de la sécurité des procédures budgétaires, de préparation, d'exécution et de contrôle du budget de l'administration. Expert(e) financier(e), l'agent apporte conseil à sa hiérarchie dans la réalisation des analyses financières et fiscales prospectives et propose des stratégies de pilotage. L'agent anime et coordonne les équipes placées sous son autorité.</i> avec offre O037240612001386 <a href="http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037240612001386-directeur-rice-finances/2">http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037240612001386-directeur-rice-finances/2</a>						
V037240613001194001 <b>CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE</b>	Rédacteur, Rédacteur principal de 2ème classe, Rédacteur principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une promotion interne au sein de la collectivité	35h00	à pourvoir par voie statutaire	17/06/2024	01/07/2024
<b>Responsable du pôle courrier (h/f) Pôle courrier</b> <i>La gestion du courrier arrivé, tri du courrier réservé (ouverture, saisie, numérisation, distribution, enregistrement après visa du Directeur de Cabinet, éventuellement du Directeur Général des Services, de la Présidence et changement de destinataire si nécessaire), tri du courrier normal (ouverture, répartition du courrier dans les services ; - La gestion du courrier départ (envoi en nombre, affranchissement, enregistrement du courrier départ avec produits postaux sous contrat et préparation du courrier pour la poste si besoin, répartition du courrier en interne), gestion des tarifs d'affranchissement ; - Gestion des crédits du service (500 000 €) ; - Le suivi analytique des dépenses du service, exceptionnellement, des produits postaux et des crédits ; - La tenue de tableaux de bords (par DGA, par site géographique, par MDS) ; - La mise à jour des différents fichiers ; - Diverses missions ponctuelles à la demande du Directeur ; - Participe aux groupes de travail - Dématérialisation du courrier et l'interlocuteur privilégié du Directeur de projet.</i> sans offre						
V037240614000690001 <b>CC LOCHES SUD TOURAINE</b>	Technicien	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	14/06/2024	01/09/2024
<b>Instructeur en Application du Droit des Sols URBANISME</b> <i>Gestion et instruction des demandes d'autorisation d'urbanisme (PA, PC, PD, CUB et certaines DP) comprenant : Analyse de la conformité d'un projet avec les dispositions des différentes réglementations nécessitant : - Compréhension d'un projet sur le terrain ou dans les trois dimensions (repérage dans l'espace, lecture de la représentation graphique d'un projet : plans, coupes et façades...) ; - Lecture et analyse des différentes pièces d'un document d'urbanisme (règlement écrit et graphique, OAP...) ; - Lancement de consultations et recueil des avis des services extérieurs (SDIS, ABF, etc.) ; - Rédaction des actes de procédures et des propositions de décision administrative (arrêtés) sur la base du recueil des avis et de la faisabilité réglementaire du projet ;</i>						

Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale de l'Indre-et-Loire  
25 RUE DU REMPART - CS 14135 37041 TOURS CEDEX 1 - Tel : 02 47 60 85 00



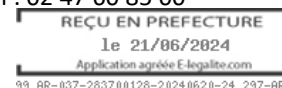
	- Echanges avec les maires et les secrétaires de mairie sur les dossiers pris en charge par le service ADS ; - Suivi et application de l'évolution de la réglementation. - Suivi du traitement des dossiers et respect des délais d'instruction ; - Informer les pétitionnaires ou les maîtres d'ouvrage sur des projets instruits par le service ; - Orientation des pétitionnaires et du public vers les services compétents le cas échéant (autres services de la Communauté, ABF, CAUE, etc.) ; Missions complémentaires : Accompagnement des communes et des particuliers hors instruction des dossiers ; - Réponse aux questions relevant de l'ADS hors instruction en cours ; - Analyse de pré-projets privés (particuliers, acteurs économiques...) ou publics. - Accompagnement de projets à enjeux, de la phase amont jusqu'au dépôt de l'autorisation d'urbanisme ; - Rédaction de notes juridiques sur des sujets réglementaires d'ordre général ; - Assurer les permanences ADS sur le territoire pour informer et conseiller les pétitionnaires et maîtres d'ouvrage ; - Organisation des rencontres en amont et au cours de l'instruction sur les dossiers le nécessitant avec les élus et les porteurs de projet ; - Suivi des règlements des PLU en cours d'élaboration ou d'évolution ; - Accompagnement des communes dans l'écriture de leur règlement de PLU ou de SPR. - Rédaction de notes techniques en cas de recours gracieux - Assistance technique légère auprès des communes pour l'utilisation du logiciel d'instruction. Missions annexes : Archivage sans offre					
V037240614000774001 <b>SDIS de Indre-et-Loire</b>	Lieutenant de 2nde classe de SPP, Lieutenant de 1ère classe de SPP, Lieutenant hors classe de SPP	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	à pourvoir par voie statutaire	14/06/2024	01/09/2024
<b>Officier RETEX</b> Pôle prévention et organisation des secours <i>Suite à la révision de l'organigramme, le service départemental d'incendie et de secours d'Indre-et-Loire est susceptible de recruter au pôle de la prévention et de l'organisation des secours - groupement des opérations et de la prospective - service de la doctrine opérationnelle : 1 officier de sapeurs-pompiers professionnels du cadre d'emplois des lieutenants de sapeurs-pompiers professionnels pour assurer l'emploi d'officier RETEX Établissement de catégorie B, le SDIS 37 est composé de 352 SPP et de 138 personnels administratifs et techniques, ainsi que de 2093 SPV, répartis sur les 69 centres d'incendie et de secours du département. En 2023, 35 307 interventions ont été réalisées par les sapeurs-pompiers d'Indre-et-Loire.</i> avec offre O037240614000774 <a href="http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037240614000774-officier-retex/2">http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037240614000774-officier-retex/2</a>						
V037240614000820001 <b>SDIS de Indre-et-Loire</b>	Lieutenant de 2nde classe de SPP, Lieutenant de 1ère classe de SPP, Lieutenant hors classe de SPP	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	à pourvoir par voie statutaire	14/06/2024	01/09/2024
<b>Officier doctrine opérationnelle et coordination des équipes spécialisées</b> Pôle prévention et organisation des secours <i>Suite à la révision de l'organigramme, le service départemental d'incendie et de secours d'Indre-et-Loire est susceptible de recruter au pôle de la prévention et de l'organisation des secours - groupement des opérations et de la prospective - service de la doctrine opérationnelle : 1 officier de sapeurs-pompiers professionnels du cadre d'emplois des lieutenants de sapeurs-pompiers professionnels pour assurer l'emploi d'officier doctrine opérationnelle et coordination des équipes spécialisées Établissement de catégorie B, le SDIS 37 est composé de 352 SPP et de 138 personnels administratifs et techniques, ainsi que de 2093 SPV, répartis sur les 69 centres d'incendie et de secours du département. En 2023, 35 307 interventions ont été réalisées par les sapeurs-pompiers d'Indre-et-Loire.</i> avec offre O037240614000820 <a href="http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037240614000820-officier-doctrine-operationnelle-coordination-equipes-specialisees/2">http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037240614000820-officier-doctrine-operationnelle-coordination-equipes-specialisees/2</a>						
V037240614000972001	Attaché	Prolongation du projet	35h00	ouvert aux contractuels	14/06/2024	01/09/2024

Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale de l'Indre-et-Loire  
25 RUE DU REMPART - CS 14135 37041 TOURS CEDEX 1 - Tel : 02 47 60 85 00



<b>CC LOCHES SUD TOURAINE</b>				Art. L332-25 du code général de la fonction publique		
<b>DELEGUE A LA PROTECTION DES DONNEES (H/F) MUTUALISATION</b> <i>Les missions principales du poste sont notamment les suivantes : - Vous informez, sensibilisez et diffusez une culture « Informatique et Libertés » - Vous veillez au respect du cadre légal - Vous informez, responsabilisez et alertez si besoin, les responsables de traitement - Vous analysez, investiguez, auditez et contrôlez - Vous documentez la conformité - Vous assurez la médiation avec les personnes concernées - Vous interagissez avec l'autorité de contrôle, en étant le point de contact privilégié de l'autorité de contrôle. - Vous êtes en charge du suivi technique et financier du service commun, en particulier du suivi de la facturation aux communes.</i> sans offre						
V037240614001185001  <b>MAIRIE DE TOURS</b>	Adjoint administratif , Adjoint adm. principal de 2ème classe, Adjoint adm. principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	14/06/2024	01/10/2024
<b>Un gestionnaire de paie des intermittents (F/H)</b> Direction des Affaires Culturelles, du Patrimoine et des archives - Grand Théâtre <i>Établissement des contrats et des paies Établissement des contrats et des paies</i> avec offre O037240614001185 <a href="http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037240614001185-gestionnaire-paie-intermittents-h/2">http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037240614001185-gestionnaire-paie-intermittents-h/2</a>						
V037240614001197001  <b>MAIRIE DE MONNAIE</b>	ATSEM principal de 2ème classe, ATSEM principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	à pourvoir par voie statutaire	14/06/2024	01/09/2024
<b>ATSEM (h/f) ENFANCE-JEUNESSE</b> <i>L'Agent Territorial Spécialisé des Ecoles Maternelles assiste le personnel enseignant pour la réception, l'animation et l'hygiène des très jeunes enfants, prépare et met en état de propreté les locaux et le matériel servant directement aux enfants. En tant que membre de la communauté éducative, il peut être chargé de la surveillance des très jeunes enfants dans les cantines. Il peut aussi avoir des missions d'accueil de loisirs en dehors du domicile parental des très jeunes enfants. En outre, il peut assister les enseignants dans les classes ou établissements accueillant des enfants handicapés Missions ou activité 1 - Activités principales : - accueillir avec l'enseignant des enfants et des parents ou substituts parentaux ; - aider l'enfant dans l'acquisition de l'autonomie ; - surveiller la sécurité et l'hygiène des enfants ; - assister l'enseignant dans la préparation et/ou l'animation des activités pédagogiques ; - aménager et entretenir des locaux et des matériaux destinés aux enfants ; - transmettre les informations ; - participer aux projets éducatifs. 2 - Activités spécifiques : - Lors du temps de restauration scolaire : encadrer les enfants au cours du repas ; mettre en place des activités adaptées au temps du midi. - Prendre en charge les enfants avant et après le repas, avant et après l'école. - Accompagner les enfants à la sieste. - Participer aux temps périscolaires et extrascolaires.</i> sans offre						
V037240614001348001  <b>CC CHINON VIENNE ET LOIRE</b>	Educateur des APS, Educateur principal des APS de 2ème classe, Educateur principal des APS de 1ère classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	14/06/2024	01/09/2024

Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale de l'Indre-et-Loire  
 25 RUE DU REMPART - CS 14135 37041 TOURS CEDEX 1 - Tel : 02 47 60 85 00



	<p><b>Maître-Nageur Sauveteur (h/f)</b> Enfance Jeunesse Sport Famille  <i>Enseignement - Préparer et enseigner les activités d'apprentissage de la natation scolaire s/c du référentiel pédagogique établi. - Organiser l'aménagement matériel des séances en conséquence. - Evaluer les situations pédagogiques proposées, réaliser des bilans. - Proposer tout aménagement/dispositif permettant d'améliorer la qualité de l'offre pédagogique dispensée. Encadrement et Animation de l'offre communautaire - Préparer et animer des séances de l'offre communautaire aquatique (jardin aquatique, enfants, adolescents, adultes, aquagym, aqua bike, sport santé, aqua phobie, anniv'rigol'eau). - Organiser l'aménagement matériel des actions en conséquence. - Evaluer les animations menées et proposer le cas échéant leur évolution, au bénéfice des usagers et être force de proposition. - Conseiller, informer orienter les usagers sur les activités physiques et sportives pouvant être complémentaires à leur pratique aquatique. - Mettre en place et assurer le suivi d'indicateurs d'activités (tableaux de bords). Surveillance- sécurité - Assurer la surveillance des créneaux d'ouverture au public et garantir l'évolution de tous les usagers encadrés en toute sécurité s/c du POSS. - Contrôler les équipements de sécurité et d'interventions nécessaires à la surveillance, la sécurité et au secourisme éventuel des publics. - Signaler les problèmes rencontrés et proposer des pistes de résolution. - Appliquer et faire appliquer les règles d'hygiène et de sécurité. - Gérer les éventuels conflits entre usagers, avec des usagers.</i>  avec offre O037240614001348<a href="http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037240614001348-maitre-nageur-sauveteur-h-f/2">http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037240614001348-maitre-nageur-sauveteur-h-f/2</a></p>					
V037240614001348002  <b>CC CHINON VIENNE ET LOIRE</b>	Educateur des APS, Educateur principal des APS de 2ème classe, Educateur principal des APS de 1ère classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	14/06/2024	01/09/2024
V037240614001348003  <b>CC CHINON VIENNE ET LOIRE</b>	Educateur des APS, Educateur principal des APS de 2ème classe, Educateur principal des APS de 1ère classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	14/06/2024	01/09/2024
	<p><b>Maître-Nageur Sauveteur (h/f)</b> Enfance Jeunesse Sport Famille  <i>Enseignement - Préparer et enseigner les activités d'apprentissage de la natation scolaire s/c du référentiel pédagogique établi. - Organiser</i></p>					

	<p><i>l'aménagement matériel des séances en conséquence. - Evaluer les situations pédagogiques proposées, réaliser des bilans. - Proposer tout aménagement/dispositif permettant d'améliorer la qualité de l'offre pédagogique dispensée. Encadrement et Animation de l'offre communautaire - Préparer et animer des séances de l'offre communautaire aquatique (jardin aquatique, enfants, adolescents, adultes, aquagym, aqua bike, sport santé, aqua phobie, anniv'rigol'eau). - Organiser l'aménagement matériel des actions en conséquence. - Evaluer les animations menées et proposer le cas échéant leur évolution, au bénéfice des usagers et être force de proposition. - Conseiller, informer orienter les usagers sur les activités physiques et sportives pouvant être complémentaires à leur pratique aquatique. - Mettre en place et assurer le suivi d'indicateurs d'activités (tableaux de bords). Surveillance- sécurité - Assurer la surveillance des créneaux d'ouverture au public et garantir l'évolution de tous les usagers encadrés en toute sécurité s/c du POSS. - Contrôler les équipements de sécurité et d'interventions nécessaires à la surveillance, la sécurité et au secourisme éventuel des publics. - Signaler les problèmes rencontrés et proposer des pistes de résolution. - Appliquer et faire appliquer les règles d'hygiène et de sécurité. - Gérer les éventuels conflits entre usagers, avec des usagers.</i></p> <p>avec offre O037240614001348<a href="http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037240614001348-maitre-nageur-sauveteur-h-f/2">http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037240614001348-maitre-nageur-sauveteur-h-f/2</a></p>					
V037240614001360001 <b>MAIRIE DE MONNAIE</b>	Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	à pourvoir par voie statutaire	18/06/2024	01/08/2024
	<p><b>Adjoint des services techniques</b> Services techniques  1. Entretien des bâtiments et des espaces verts 2. Aide logistique lors des manifestations et évènements 3. Entretien de la voirie 4. Assurer les états des lieux et les prêts de matériels aux usagers sans offre</p>					
V037240614001494001 <b>MAIRIE DE SAINT AVERTIN</b>	Assistant d'enseignement artistique, Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe, Assistant d'enseignement artistique principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	03h45	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique	14/06/2024	02/09/2024
	<p><b>Un professeur de musique - Spécialité Trombone - h/f</b> Ecole Municipale de Musique  <i>Un-e professeur-e de musique - Spécialité Trombone - À temps non complet 3.75/20ème Cadre d'emploi des assistants d'enseignement artistique Poste à pourvoir à partir de septembre 2024 * Enseigner la pratique du trombone dans le cadre d'une pédagogie individuelle ou de groupe (cycle I, II, III) * Pratiquer une pédagogie dynamique et active en cours individuels et collectifs en favorisant les liens entre apprentissage technique et développement de la créativité * Conduire des projets à dimension collective * Initier et proposer des projets pédagogiques innovants et interdisciplinaires * Accompagner les élèves dans leur parcours de formation et assurer le lien entre les différents apprentissages * Assurer le suivi et l'orientation des élèves * Contribuer à la mise en œuvre du projet d'établissement et à son évolution * Participer aux réunions de l'équipe pédagogique et aux instances de concertation * Se confronter aux différentes pratiques artistiques de sa discipline * Evaluer et perfectionner sa pratique artistique et pédagogique Profil du poste * Titulaire du Diplôme d'Etat de professeur-e de musique spécialité trombone</i></p> <p>avec offre O037240614001494<a href="http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037240614001494-professeur-musique-specialite-trombone-h-f/2">http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037240614001494-professeur-musique-specialite-trombone-h-f/2</a></p>					
V037240617000554001	Infirmier en soins généraux	Poste vacant suite à	35h00	ouvert aux contractuels	17/06/2024	01/09/2024

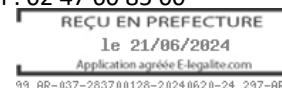
<b>CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE</b>		une fin de contrat sur emploi permanent		Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique		
<p><b>Infirmière PMI</b> Territoire Grand Ouest - Service PMI - MDS Neuillé-Pont-Pierre</p> <p><i>Sous l'autorité hiérarchique du responsable du pôle PMI, l'infirmier(ère) contribue à la mise en œuvre de la politique départementale relative à la protection maternelle et infantile. Dans ce cadre, il/elle participe à la prise en charge de la santé des enfants confiés à l'Aide Sociale à l'Enfance (ASE) en binôme avec le coordinateur santé et en lien avec le référent de parcours du pôle enfance. Il/elle participe par ailleurs, aux missions relatives à la promotion et l'éducation de la santé sexuelle, et ce, au sein d'une équipe pluridisciplinaire au sein du centre de santé sexuelle(C2S) et avec les professionnels des pôles de la MDS du territoire. Ainsi, il/elle participe et met en œuvre une politique de promotion, d'éducation pour la santé et de prévention qui concourt notamment aux politiques de protection maternelle et infantile (PMI) et aux autres actions de santé en faveur des adolescents et des adultes. Il/elle contribue au maintien de la santé des personnes par la réalisation de soins infirmiers. Les missions confiées visent à informer, écouter, soutenir et accompagner le public sur toute question liée à la santé sexuelle et à la vie relationnelle, affective, conjugale et familiale. L'infirmier(ère) porte une attention particulière aux mineurs, aux personnes fragilisées et/ou en situation de précarité et aux personnes victimes de violence. Contribuer aux dispositifs de prévention et de protection de l'enfance en danger - Participer au repérage des mineurs en danger ou en risque de danger - Réaliser des fiches de recueil d'éléments d'inquiétudes le cas échéant, - Participer à l'évaluation des informations préoccupantes, - Participer au suivi de la santé des enfants de plus de 6 ans confiés à l'ASE et accueillis en famille d'accueil - Assurer les visites à domicile au sein des familles d'accueil dans le cadre du bilan d'admission et du bilan annuel - Participer aux instances de travail relative à la santé des enfants confiés : CPE, PPE, synthèse, équipe éducative ... en lien avec le référent de parcours et le coordinateur santé - Participer aux dispositifs partenariaux de prévention et d'éducation à la santé des jeunes, tel que les contrats locaux de santé, les actions spécifiques des territoires d'accompagnement et de prévention de la santé de publics spécifiques ; Contribuer aux missions relatives au centre de santé sexuelle - Participer, en binôme avec le médecin et/ou la sage-femme aux consultations médicales en assistant le médecin ou la sage-femme dans le cadre des consultations et notamment lors des actes techniques - Réaliser des entretiens infirmiers d'évaluation de l'état de santé, d'orientation, d'accompagnement des personnes pour une prise en charge adaptée à leurs besoins afin de : o Informer le public sur la médecine de prévention, les actions de prévention et l'accès aux soins ; o Délivrer la contraception d'urgence pour les mineurs selon le protocole en vigueur Participer aux actions de prévention et d'éducation à la sexualité - Préparer et participer aux animations d'actions collectives portant sur la prévention et l'éducation à la santé sexuelle, notamment auprès des jeunes collégiens via l'exposition départementale 2XY - Organiser les temps de rencontre et de préparation avec l'établissement scolaire (infirmière scolaire, professeur de SVT, chef d'établissement...) - Travailler en complémentarité et en réseau avec les professionnels de santé des mêmes champs thématiques. - Favoriser les interventions partagées, contribuer au partenariat entre institutions, associations et acteurs sociaux concernés</i></p> <p><i>Gestion administrative et logistique - Assurer la gestion du stock de produits pharmaceutiques et du matériel médical et paramédical du C2S : vérification des périmés et chariot d'urgence, commande du matériel ... - Élaborer les statistiques, afin de contribuer au dispositif d'évaluation des politiques publiques en assurant un reporting quantitatif et qualitatif de son activité - Contribuer à l'évaluation des missions (recueil de données) et à l'évolution des pratiques professionnelles (groupes de travail, réunion métiers). - Participer à l'archivage des documents liés à l'activité Contribuer aux besoins de mutualisation départementale le cas échéant - Assurer ponctuellement des remplacements notamment au titre des activités de planification et d'éducation familiale au sein des centres gérés par le Département - Participer à la continuité de service Participer à la transmission des savoirs : notamment accueil et encadrement d'élèves infirmiers et de stagiaires ; tutorat de nouveaux professionnels</i></p> <p>sans offre</p>						

Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale de l'Indre-et-Loire  
25 RUE DU REMPART - CS 14135 37041 TOURS CEDEX 1 - Tel : 02 47 60 85 00



V037240617000562001	Infirmier en soins généraux	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	28h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	17/06/2024	02/09/2024
<b>MAIRIE DE SAINT PIERRE DES CORPS</b>	<b>Infirmier Référent Santé et Référent micro-crèche (h/f)</b> Petite Enfance <i>Rattaché au Pôle Petite Enfance, l'infirmier ou l'infirmière garantira le bien-être physique des enfants, veillera aux conditions d'hygiène et participera à la vie de l'établissement.</i> avec offre O037240617000562 <a href="http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037240617000562-infirmier-referent-sante-referent-micro-creche-h-f/2">http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037240617000562-infirmier-referent-sante-referent-micro-creche-h-f/2</a>					
V037240617000746001	Adjoint technique , Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste créé suite à une réorganisation du service ou transfert de personnel	17h19	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique	17/06/2024	22/07/2024
<b>MAIRIE DE SONZAY</b>	<b>Agent polyvalent restauration scolaire (h/f)</b> <i>Participer à l'approvisionnement du self dans le respect des règles d'hygiène de la restauration collective - Approvisionnement du self tout au long du service Participer à l'accompagnement des enfants pendant le temps de cantine. ? Accueil des enfants, ? Nettoyer les tables ? Participer à l'accueil des enfants : déshabillage, passage au toilettes et lavage des mains. ? Mettre la table pour les enfants de maternelles ? Participer au service des repas et aider les plus jeunes enfants à prendre leur repas. ? Faire respecter le règlement intérieur et les règles de vie en collectivité ? Maintenir l'ordre et le calme ? Veiller à la sécurité ? Prendre en compte les PAI (Projets d'accueil individualisés) et fiches des enfants. Entretien des locaux et le matériel de la cantine dans le respect des règles d'hygiène de la restauration collective : ? Ranger la vaisselle, le réfectoire et la cuisine. ? Laver la cuisine et le réfectoire : passer l'aspirateur et la serpillère quotidiennement, et effectuer le grand ménage avant les petites vacances (vitres, plinthes, portes et murs) et les vacances d'été (légumerie, réserve, mobilier, murs, tuyauterie, plinthes, vitres, encadrements des portes, fenêtres, poussière et toiles d'araignées). ? Nettoyer la vaisselle et les ustensiles (prélavage manuel et machine). ? Effectuer l'entretien du linge de travail (torchons, tabliers...). Autres activités : ? Surveiller les enfants sur la cour de l'école pendant la pause méridienne ? Renfort nettoyage des salles communales</i> avec offre O037240617000746 <a href="http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037240617000746-agent-polyvalent-restauration-scolaire/2">http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037240617000746-agent-polyvalent-restauration-scolaire/2</a>					
V037240617000815001	Adjoint technique	Poste créé suite à un nouveau besoin	30h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	17/06/2024	18/06/2024
<b>CC DE BLERE VAL DE CHER</b>	<b>Agent d'entretien du gymase</b> Service Entretien des bâtiments <i>Sous la Responsabilité du Directeur Général des Services, l'agent sera en charge : -De l'entretien et la tenue des locaux du Gymnase des Aigremonts -De l'accueil du public et des entreprises.</i> sans offre					
V037240617000928001	Adjoint adm. principal de 1ère classe	Poste créé lors d'une promotion interne	35h00	à pourvoir par voie statutaire	17/06/2024	18/06/2024
<b>MAIRIE DE SAINT PATERNE RACAN</b>	<b>Chargé de l'urbanisme (h/f)</b> Administratif <i>Urbanisme et droit du sol : * Gérer et suivre les permis de construire, les déclarations préalables et les certificats d'urbanisme * Préparer et suivre les dossiers d'urbanisme pour la commission et contrôle de légalité * Gérer les arrêtés de voirie * Gérer les syndicats : SIEIL, Spanc, Cavités 37, Satese 37, ... *</i>					

Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale de l'Indre-et-Loire  
25 RUE DU REMPART - CS 14135 37041 TOURS CEDEX 1 - Tel : 02 47 60 85 00

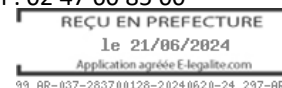




	Suivre les ERP et ADAP Accueillir physiquement et téléphoniquement le public : * Gérer les demandes * Orienter les personnes vers les services concernés * Gérer les photocopies Gérer l'État Civil : * Saisir les actes d'État Civil * Suivre les documents et formalités liés aux actes d'État Civil * Gérer le recensement militaire * Recueillir les demandes des titres sécurisés : CNI-Passeport * Préparer les célébrations * Assister le Maire dans la célébration des mariages Élections : * Gérer les listes électorales (inscription, révision, envoi à la préfecture et l'INSEE...) * Convoquer la commission de contrôle de la liste électorale * Préparer les élections * Préparer le recensement de la population sans offre					
V037240617001233001 <b>TOURS METROPOLE VAL DE LOIRE</b>	Adjoint technique	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	17/06/2024	01/09/2024
	<b>Agent d'entretien et d'exploitation des routes (F/H)</b> Direction des Infrastructures <i>Définition : Missions opérationnelles d'entretien et d'exploitation des routes. MISSIONS ? Entretien et exploitation des routes, des ouvrages d'art et des dépendances. ? Assistance aux usagers et intervenants sur le réseau routier. SAVOIRS FAIRES ATTENDUS ? Fauchage des routes et dépendances vertes. ? Elagage, débroussaillage, tronçonnage et ramassage des déchets. ? Entretien des dispositifs d'assainissement et curage de fossés. ? Pose de signalisation temporaire. ? Entretien de la signalisation de position et directionnelle. ? Intervention et gestion d'accidents ou incidents ? Entretien des ouvrages d'art (débroussaillage, maçonnerie etc.). ? Surveillance du réseau. ? Mise en place de déviations. ? Réalisation de balisages sur voies rapides à chaussées séparées. ? Participer à l'entretien courant des bâtiments, des véhicules, des engins et du petit matériel avec offre O037240617001233</i> <a href="http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037240617001233-agent-entretien-exploitation-routes-h/2">http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037240617001233-agent-entretien-exploitation-routes-h/2</a>					
V037240617001233002 <b>TOURS METROPOLE VAL DE LOIRE</b>	Adjoint technique	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	17/06/2024	01/09/2024
	<b>Agent d'entretien et d'exploitation des routes (F/H)</b> Direction des Infrastructures <i>Définition : Missions opérationnelles d'entretien et d'exploitation des routes. MISSIONS ? Entretien et exploitation des routes, des ouvrages d'art et des dépendances. ? Assistance aux usagers et intervenants sur le réseau routier. SAVOIRS FAIRES ATTENDUS ? Fauchage des routes et dépendances vertes. ? Elagage, débroussaillage, tronçonnage et ramassage des déchets. ? Entretien des dispositifs d'assainissement et curage de fossés. ? Pose de signalisation temporaire. ? Entretien de la signalisation de position et directionnelle. ? Intervention et gestion d'accidents ou incidents ? Entretien des ouvrages d'art (débroussaillage, maçonnerie etc.). ? Surveillance du réseau. ? Mise en place de déviations. ? Réalisation de balisages sur voies rapides à chaussées séparées. ? Participer à l'entretien courant des bâtiments, des véhicules, des engins et du petit matériel avec offre O037240617001233</i> <a href="http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037240617001233-agent-entretien-exploitation-routes-h/2">http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037240617001233-agent-entretien-exploitation-routes-h/2</a>					
V037240617001309001 <b>MAIRIE DE SAINT PIERRE DES CORPS</b>	Assistant d'enseignement artistique, Assistant d'enseignement artistique principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	07h30	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique	17/06/2024	02/09/2024
	<b>Enseignant Clarinette (h/f)</b> Conservatoire Municipal <i>Sous la responsabilité du Directeur du Conservatoire à rayonnement communal, vous assurerez les cours de Clarinette.</i>					

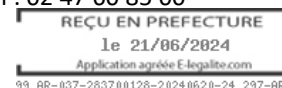
	avec offre O037240617001309 <a href="http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037240617001309-enseignant-clarinette-h-f/2">http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037240617001309-enseignant-clarinette-h-f/2</a>					
V037240617001327001 <b>MAIRIE DE SORIGNY</b>	ATSEM principal de 1ère classe, ATSEM principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une promotion interne au sein de la collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	17/06/2024	01/07/2024
	<p><b>ATSEM (h/f) ECOLE</b></p> <p>1. Missions principales : Temps scolaire : Sous la direction fonctionnelle du Directeur / Directrice d'école * Participe à l'accueil des enfants et des parents ou substituts parentaux avec l'enseignant * Aide l'enfant dans l'acquisition de l'autonomie (vestimentaire, alimentaire, motrice...) * Veille à la sécurité et à l'hygiène des enfants * Assiste l'enseignant dans la préparation et/ou l'animation d'activités pédagogiques * Assure l'aménagement et l'entretien des locaux et des matériels destinés aux enfants Temps périscolaire : Sous la direction du Directeur général des services * Encadre les enfants avant, pendant et après le repas * Participe à la surveillance et à l'animation des temps de garderie et/ou temps d'activités périscolaires * Assure la surveillance lors des récréations 2. Activités complémentaires : * Accompagne l'enseignant pendant les sorties scolaires * Participe à la préparation de la fête de l'école et les temps festifs saisonniers * Gestion des stocks de produits d'entretien et de l'armoire à pharmacie * Assure le plan de sécurité Vigipirate 3. Moyens mis à disposition : * Vêtements professionnels adaptés, * Matériel nécessaire à la préparation des activités, * Produits d'entretien 4. Encadrement d'agent : * Transmission des connaissances aux nouveaux agents et agents contractuels ATSEM * Encadrement de stagiaire dans le cadre d'un tutorat 5. Relations internes et externes : * Internes : - Collabore avec les agents de la collectivité, sous la direction du Directeur général des services. * Externes : - Sous la direction fonctionnelle de la Directrice de l'école maternelle. - Position de collaboration avec la maîtresse de classe. - Relations quotidiennes avec les parents et les enfants. 6. Compétences requises pour le poste : * Savoirs : - Connaissance du développement (physique et psychologique) de l'enfant à partir de 2 ans - Notions liées aux handicaps - Maîtrise des techniques d'hygiène et de sécurité - Maîtrise des gestes d'urgence et de secours - Connaissance des techniques d'animation et d'éveil de l'enfant - Connaissance des règles d'hygiène des locaux et de stockage des produits - Connaissance des gestes et postures de travail à adopter dans le cas de port de charge ou d'entretien des locaux - Connaissance des projets éducatifs et pédagogiques de l'école... * Savoir-faire : - Réactivité, notamment dans le cadre de situations d'urgence - Polyvalence - Disponibilité * Savoir être : - Rigueur - Patience - Qualités relationnelles - Sens pratique - Capacité d'écoute</p> <p>sans offre</p>					
V037240618000613001 <b>CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE</b>	Rédacteur, Rédacteur principal de 2ème classe, Rédacteur principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une promotion interne au sein de la collectivité	35h00	à pourvoir par voie statutaire	18/06/2024	01/07/2024
	<p><b>Référent informatique</b> Direction déléguée aux ressources - mission informatique</p> <p>Concourir au maintien en conditions opérationnelles des solutions logicielles, aide au développement et maintien de courriers avec l'outil d'édition documentaire Naelan - KSL, formation et assistance aux utilisateurs, participer à l'implantation et au paramétrage fonctionnel de la solution logicielle, en lien avec la DSI, participer au choix de nouvelles solutions logicielles, en lien avec la DSI, qualifier et gérer les demandes des services de l'ensemble de la DGAS ou des partenaires extérieurs</p> <p>sans offre</p>					
V037240618000660001	Attaché, Attaché principal, Attaché hors classe	Poste créé lors d'une promotion interne	35h00	à pourvoir par voie statutaire	18/06/2024	01/07/2024

Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale de l'Indre-et-Loire  
25 RUE DU REMPART - CS 14135 37041 TOURS CEDEX 1 - Tel : 02 47 60 85 00



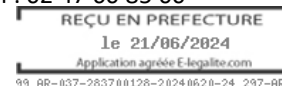
<b>CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE</b>	<b>Chef de Service Gestion Administrative et Financière</b> Direction de la Logistique Interne - Service Gestion Administrative et Financière <i>Le Chef de service Gestion administrative et financière assure la gestion budgétaire et la gestion marchés publics</i> sans offre					
V037240618000769001	Agent de maîtrise, Agent de maîtrise principal	Poste créé lors d'une promotion interne	35h00	à pourvoir par voie statutaire	18/06/2024	01/07/2024
<b>CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE</b>	<b>Electricien</b> Direction du Patrimoine et de l'Architecture - Service Technique Bâtiments <i>En sa qualité d'électricien, l'agent assure des visites périodiques et la mise en conformité des installations électriques, des travaux et des dépannages en électricité au sein des bâtiments départementaux. Il peut être amené à effectuer des installations électriques lors de festivités.</i> sans offre					
V037240618000844001	Agent de maîtrise, Agent de maîtrise principal	Poste créé lors d'une promotion interne	35h00	à pourvoir par voie statutaire	18/06/2024	01/07/2024
<b>CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE</b>	<b>Agent des interventions techniques polyvalent en milieu rural (h/f)</b> Direction du Patrimoine et de l'Architecture - Service Technique Bâtiments <i>En sa qualité de peintre, l'agent a en charge des travaux de peinture et de pose de revêtements muraux divers, de pose de revêtements de sols souples ou semi-rigides, sur cloisons sèches et doublages en plaque de plâtre, sur les faux plafonds, sur la vitrerie et la pose de films sur vitrages</i> sans offre					
V037240618000925001	Rédacteur	Poste vacant suite à une promotion interne au sein de la collectivité	07h00	à pourvoir par voie statutaire	18/06/2024	01/07/2024
<b>SIAEP DE LA VALLEE DE LA GLAISE</b>	<b>Secrétaire du syndicat d'alimentation en eau potable (h/f)</b> <i>-Assister les élus -Préparer et rédiger des documents administratifs -Préparer et rédiger des documents budgétaires et comptables -Réaliser l'ensemble des opérations RH (paie, déclarations mensuelles et annuelles, bilan social, suivi formations et carrière, ...) -Préparer les séances du conseil syndical et y assister - Rédiger les projets de délibérations et de procès-verbal -Mettre en &amp;oelig;uvre les décisions du conseil syndical -Accueillir et renseigner les abonnés et abonnés potentiels -Préparer et suivre les demandes de subvention (montage du dossier selon les directives des élus) -Veiller au respect des mesures d'hygiène et de sécurité au travail dans l'environnement professionnel du SIAEP et proposer toute mesure pratique et opérationnelle destinée à améliorer la prévention des risques professionnels -Possibilité de participation aux réunions de suivi DSP et aux réunions de chantier dans le cadre des programmes de travaux sur le réseau AEP -Utiliser/créer des tableaux de bord sous excel -Assurer le contact avec la trésorerie et le conseiller aux décideurs locaux CONNAISSANCES THEORIQUES ET SAVOIR-FAIRE -Connaître et savoir appliquer les règles juridiques d'élaboration des actes administratifs (délibération, arrêté...) -Connaître et savoir appliquer les règles de la comptabilité publique (Budget, M49, ...) -Connaître et savoir appliquer les procédures réglementaires de passation des marchés publics et des contrats -Connaître et savoir appliquer le statut de la Fonction Publique Territoriale -Connaître et savoir appliquer le cadre réglementaire de la mise en place d'un conseil syndical -Connaître et savoir appliquer le cadre réglementaire du fonctionnement des collectivités et établissements publics -Maitriser les outils informatiques, le logiciel dédié et l'application Helios -Maitriser et savoir appliquer les techniques d'expression écrite et orale -Connaître et savoir appliquer les mesures d'hygiène et de sécurité au travail SAVOIR-ETRE : comportement, attitudes, qualités humaines -Qualités relationnelles et d'écoute (pédagogie, écoute) -Capacités d'analyse et de synthèse - force de proposition -Rigueur, organisation et réactivité -Esprit d'initiative et de décision -Autonomie -Disponibilité et sens du service public</i> sans offre					

Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale de l'Indre-et-Loire  
25 RUE DU REMPART - CS 14135 37041 TOURS CEDEX 1 - Tel : 02 47 60 85 00



V037240618001263001 <b>CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE</b>	Adjoint technique , Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	à pourvoir par voie statutaire	18/06/2024	01/09/2024
	<b>Agent d'exploitation des routes (h/f) - Sainte-Maure-de-Touraine</b> Direction des Routes et des Mobilités - Service Territorial d'Aménagement du Sud-Ouest Centre d'exploitation de Ste Maure de Touraine <i>Chargé(e) de l'exploitation et de l'entretien des routes départementales, cet agent travaillera au sein d'une équipe et assurera plus particulièrement : - l'entretien courant des chaussées et accotements, des dépendances et aires d'arrêt, des ouvrages d'art ainsi que des équipements routiers et de la signalisation, - l'entretien des dispositifs d'assainissement et le curage des fossés, - les petits travaux de maçonnerie sur les ouvrages d'art, - la mise en oeuvre de la signalisation routière. Il/elle sera amené(e) à assister le Service Travaux d'Entretien Routiers (STER) pour la signalisation temporaire, détecter les dysfonctionnements et les dégradations de la voirie et à entretenir les équipements routiers et la signalisation. Il/elle participera également à la surveillance du réseau, aux interventions sur incidents et accidents et à la viabilisation hivernale. Enfin, il/elle aura en charge la gestion et l'entretien des matériels, y compris des véhicules, ainsi que des locaux et abords des sites de dépôts.</i> sans offre					
V037240618001292001 <b>CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE</b>	Adjoint technique , Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	à pourvoir par voie statutaire	18/06/2024	01/01/2025
	<b>Agent d'exploitation des routes - Sorigny h/f</b> Direction des Routes et des Mobilités - Service Territorial d'Aménagement du Sud-Ouest - Centre d'exploitation de Sorigny <i>Chargé(e) de l'exploitation et de l'entretien des routes départementales, cet agent travaillera au sein d'une équipe et assurera plus particulièrement : - l'entretien courant des chaussées et accotements, des dépendances et aires d'arrêt, des ouvrages d'art ainsi que des équipements routiers et de la signalisation, - l'entretien des dispositifs d'assainissement et le curage des fossés, - les petits travaux de maçonnerie sur les ouvrages d'art, - la mise en oeuvre de la signalisation routière. Il/elle sera amené(e) à assister le Service Travaux d'Entretien Routiers (STER) pour la signalisation temporaire, détecter les dysfonctionnements et les dégradations de la voirie et à entretenir les équipements routiers et la signalisation. Il/elle participera également à la surveillance du réseau, aux interventions sur incidents et accidents et à la viabilisation hivernale. Enfin, il/elle aura en charge la gestion et l'entretien des matériels, y compris des véhicules, ainsi que des locaux et abords des sites de dépôts.</i> sans offre					
V037240618001323001 <b>CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE</b>	Adjoint administratif , Adjoint adm. principal de 2ème classe, Adjoint adm. principal de 1ère classe, Rédacteur, Rédacteur principal de 2ème classe, Rédacteur principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	à pourvoir par voie statutaire	18/06/2024	01/11/2024
	<b>Gestionnaire budgétaire et comptable (H/F)</b> Direction de l'Attractivité des Territoires - Service gestion administrative et financière <i>Sous l'autorité hiérarchique de la cheffe de service, l'agent recruté(e) sera chargé(e) de la gestion budgétaire et comptable, du suivi et de la gestion des</i>					

Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale de l'Indre-et-Loire  
25 RUE DU REMPART - CS 14135 37041 TOURS CEDEX 1 - Tel : 02 47 60 85 00



commandes liés aux domaines des boutiques des monuments, ainsi que de la régie principale des monuments et musées départementaux. Ainsi, le budget annexe des boutiques des monuments représente 700 000 euros en dépenses et en recettes ; la billetterie est estimée à 2 millions d'euros en 2023. Il/elle aura pour missions : Au titre de l'administration du budget des boutiques des monuments - de créer les références des produits dans le logiciel de suivi, - de définir les prix de vente, de rédiger les rapports d'instauration et de l'appliquer dans le logiciel de suivi Gestion des stocks, - de participer au choix des produits et des fournisseurs, - de réaliser des écritures comptables spécifiques (stocks, frais de personnel, affectation du résultat...), - de réaliser et de suivre les inventaires, - de suivre les commandes et l'approvisionnement, - d'assurer le suivi global des dépenses et des recettes, par site, Au titre de la gestion budgétaire des boutiques des monuments - de participer à la préparation des prospectives budgétaires et financières, - d'assurer la préparation budgétaire, - d'assurer le suivi de la consommation des crédits et des tableaux de bord (chiffre d'affaire billetterie et boutiques), - de produire des informations nécessaires à la réalisation des maquettes budgétaires, - de proposer la création des imputations et des transferts de crédits, Au titre de la gestion comptable des boutiques des monuments - d'alimenter la base de données de tiers, - d'assurer l'exécution budgétaire en dépenses et en recettes, - de gérer les relations avec les fournisseurs, les bénéficiaires et les services, - d'identifier et de signaler les écarts significatifs entre les prévisions et les réalisations, - de préparer les opérations de fin d'exercice - de préparer et de suivre les lignes de crédits et des différents états, - de préparer l'ordonnancement et de réaliser les engagements des dépenses et des recettes ainsi que d'en assurer le suivi, - de réaliser les déclarations mensuelles de TVA, - de réceptionner, de vérifier et de classer les pièces justificatives, Au titre de la régie principale - d'administrer une régie propre, - de coordonner et de suivre les régies des monuments et musées départementaux, - de gérer la billetterie en général, les préventes et les billets collectifs en particulier, - de proposer des évolutions, d'instaurer et d'appliquer la politique tarifaire, - de réaliser des états mensuels et de suivre la fréquentation. Au titre du suivi et de la gestion des commandes des boutiques des monuments - de contrôler la concordance entre le budget et les commandes sollicitées, - de saisir et de suivre les commandes, - de réaliser les engagements, - de contrôler les pièces justificatives, - de saisir et de liquider les factures, - de suivre les enveloppes de programmation par monuments. L'agent recruté(e) sur ce poste devra être titulaire du permis B pour effectuer des déplacements ponctuels sur le département afin de réaliser des inventaires, des aménagements boutiques et recevoir des fournisseurs dans les monuments. Enfin, il/elle assurera la suppléance des autres gestionnaires budgétaire et comptable du service. Il/elle pourra être sollicité(é) ponctuellement sur d'autres activités du service. Compétences/Aptitudes : - être issu d'une formation comptable ou avoir une expérience professionnelle sur un poste similaire, dans le domaine de la comptabilité demandé et de préférence publique, - connaissance des principes des finances publiques ainsi que des principes et des règles de la comptabilité publique souhaitée, - maîtrise des logiciels métiers et des outils informatiques, - disponibilité, dynamisme, réactivité, capacités à faire des propositions et à travailler en équipe demandés, - sens du relationnel et de l'organisation, rigueur, autonomie et prise d'initiative requis.

sans offre

V037240618001667001	Adjoint technique	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	18/06/2024	18/07/2024
MAIRIE DE CINQ MARS LA PILE	<p><b>agent d'entretien des locaux communaux (H/F)</b> Entretien-Ménage  Missions : - Maintenir la propreté des locaux (nettoyage des sols, du mobilier, des sanitaires, etc..) - Dépoussiérer les surfaces, trier et évacuer les déchets courants - Aérer les espaces - Approvisionner les distributeurs de savon, d'essuie-main - Assurer la sécurité des utilisateurs des locaux (balisage des zones glissantes, utilisation de produits dangereux...) - Assurer la gestion de l'approvisionnement en matériel et produits via le responsable de service - Nettoyer, ranger et maintenir en état le matériel à la fin des opérations - Repérer et signaler toute anomalie ou dysfonctionnement - Organiser méthodiquement son travail en fonction du planning et des consignes orales ou écrites - Lire les étiquettes et respecter les consignes d'utilisation et effectuer le choix et le</p>					

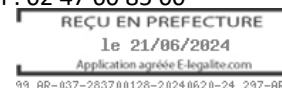
	<p><i>dosage des produits en fonction des surfaces à traiter - Mission d'aide à la cantine scolaire - Respecter la discrétion requise lors d'interventions dans les locaux occupés - Faire remonter les informations en Mairie Profil : - Expérience dans un poste similaire - Accessible sans formation particulière. Un diplôme de type CAP maintenance et hygiène des locaux, BEP métiers de l'hygiène ou BAC professionnel hygiène et environnement serait un +, - Être autonome, - Organisé, efficace, rigoureux et consciencieux - Travail seul ou en équipe pour la bonne réalisation des opérations - Compétences / savoirs - Connaissance du fonctionnement et de l'utilisation des appareils et équipements - Maîtrise des procédures de nettoyage et de désinfection - Connaissance des règles d'hygiène et de sécurité (utilisation de produits dangereux, utilisation de machines...) - Connaissance des gestes et postures de travail à adopter - Connaître l'environnement de la collectivité. - Connaître les créneaux d'occupation des locaux. - Connaître les règles de base d'hygiène en collectivité. - Connaître les gestes et postures de la manutention. - Connaître les modalités d'utilisation des matériels et produits. - Connaître les conditions de stockage des produits et savoir les différencier. - Etre discret, courtois. - Discrétion professionnelle, secret professionnel et devoir de réserve. - Sens du service public. Moyens mis à disposition : - Equipement de Protection Individuel - Balais, balais espagnol, tête de loup, aspirateur, serpillère et produits d'entretien - Chariot équipé Contrainte du poste : - Temps de travail de 35 H/semaine - Grande amplitude horaire (interventions en dehors des heures de fréquentation des locaux) - Pénibilité physique liée à la station debout prolongée - Port de vêtements professionnels adaptés (EPI) - Manipulation de produits toxiques et de matériels lourds Rémunération : - Statutaire - CNAS</i></p> <p>avec offre O037240618001667<a href="http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037240618001667-agent-entretien-locaux-communaux-h-f/2">http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037240618001667-agent-entretien-locaux-communaux-h-f/2</a></p>					
V037240618001738001	Agent de maîtrise, Agent de maîtrise principal	Poste créé lors d'une promotion interne	35h00	à pourvoir par voie statutaire	18/06/2024	01/07/2024
<b>CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE</b>	<p><b>Chargé logistique et gestion de suivi des travaux (H/F)</b> Direction déléguée aux ressources - Mission Logistique et Appui à l'Animation Territoriale <i>Chargé logistique et gestion de suivi des travaux Coordinateur et gestionnaire de suivi des travaux et déménagements pour la DGAS Gestionnaire logistique et technique, en charge de la coordination et de la gestion en autonomie des missions logistiques Déplacements réguliers sur le département sans offre</i></p>					
V037240618001825001	Emploi contractuel de cat. A	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 1 du code général de la fonction publique	18/06/2024	21/08/2024
<b>CCAS DE JOUE LES TOURS</b>	<p><b>Assistant socio éducatif</b> Réussite éducative <i>Missions générales du poste : ? Accompagnement éducatif des enfants et des adolescents inscrits dans le dispositif de Réussite Educative. ? Animation du Projet Réussite Educative sans offre</i></p>					
V037240619000127001	Ingénieur	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	19/06/2024	01/09/2024
<b>TOURS METROPOLE VAL DE LOIRE</b>	<p><b>Responsable du service voirie (F/H)</b> Direction Territoires et Proximité - Pôle de Proximité Sud-Ouest <i>Responsable du service voirie (F/H), à la Direction Territoires et Proximité - Pôle de Proximité Sud-Ouest Lieu d'exercice du poste : périmètre du Pôle de Proximité Sud-Ouest (Ballan-Miré, Druye, Joué-lès-Tours, Savonnières et Villandry) Classification RIFSEEP : A4 Cadre d'emploi : Ingénieurs Territoriaux Temps de travail : Poste à temps complet (39H) Recrutement : Par voie statutaire ou contractuelle Poste ouvert aux candidats Reconnus en Qualité de</i></p>					

*Travailleurs Handicapés Placé sous l'autorité de la directrice du Pôle de Proximité Sud-Ouest, l'agent sera en charge du pilotage du service Voirie. Au sein de Tours Métropole Val de Loire, le Pôle de Proximité Sud-Ouest, composée de 100 agents, porte l'exercice de la compétence espaces publics sur le territoire des communes de Ballan-Miré, Druye, Joué-lès-Tours, Savonnières et Villandry. Le service voirie, composé de 23 agents, comprend 4 techniciens chargés d'opérations, 2 agents chargés de la gestion du domaine public, 1 agent de maîtrise encadrant lui-même 16 agents d'exploitation de la voirie en régie. Le service étudie, réalise et coordonne des travaux d'aménagement pour le compte de Tours Métropole Val de Loire et de la Ville. Il assure également la gestion du domaine public métropolitain (permissions de voirie, arrêtés d'alignement notamment), le suivi de procédures foncières en lien avec le siège de Tours Métropole Val de Loire (rétrocessions, transferts) ainsi que le suivi des opérations d'urbanisme ayant vocation à créer de futurs espaces publics, de la phase avant-projet à la remise d'ouvrage. Missions principales Management du service espace public - Encadrement direct de 1 technicien coordonnateur du bureau d'études et 1 agent de maîtrise chef d'unité régie - Proposition d'améliorations pour le fonctionnement du service, veille règlementaire Partie aménagement : - Participation à la préparation du budget (investissement et fonctionnement) et suivi global de l'exécution - Pilotage du programme pluriannuel d'aménagement sur le périmètre du Pôle de Proximité - Pilotage d'opérations d'aménagement, depuis l'élaboration du programme en lien avec les élus référents jusqu'aux réceptions, intégrant la conception, l'élaboration des documents de consultation des entreprises, le travail en transversalité avec des services internes (service espaces verts, commande publique, ...) ou externes (ABF, SDIS, concessionnaires...), l'organisation de la concertation et de l'information du public, le suivi et contrôle des travaux, la gestion financière, que la maîtrise d'ouvrage soit réalisée en interne ou externalisée - Pilotage des interventions d'entretien et de travaux ponctuels réalisés en régie sur la voirie et la signalisation verticale et horizontale - Pilotage de la compétence éclairage public : proposition et mise en œuvre de schémas directeurs, suivi des investissements et des interventions de maintenance Partie gestion du domaine public : - Interlocuteur privilégié des services de l'urbanisme de 5 communes du Pôle de Proximité Sud-Ouest : o Dans le cadre des opérations d'urbanisme comprenant des espaces publics destinés à être rétrocédés, participation aux groupes de travail dès la phase avant-projet, élaboration du programme et du projet, rédaction des conventions de rétrocession avec les services concernés, contrôle des travaux, réception et suivi avec les services des affaires foncières et juridiques de l'acquisition et des procédures de classement o Analyse des autorisations d'urbanisme, élaboration des avis, suivi des travaux connexes éventuels sur l'espace public en lien avec les promoteurs - Interlocuteur privilégié pour les procédures de classement / déclassement et d'acquisition foncière, les demandes d'alignements Coordination / reporting : - Coordination des différentes interventions sur l'espace public (concessionnaires, autres maîtres d'ouvrage...) - Participation à la réalisation de divers programmes tels que le Réseau Cyclable Structurant, le projet Tramway et BHNS, le NPNRU... - Mise en œuvre et suivi d'outils de reporting Missions secondaires - Coordination des réponses aux usagers, en lien avec les services Gestion de la Relation Usager des 5 communes du territoire du Pôle de Proximité Sud-Ouest - Disponibilités sur les instances diverses telles que les coordinations concessionnaires, les comités mensuels espaces publics en présence des élus, les réunions publiques, les commissions municipales, ... Compétences et aptitudes Savoir-faire - Expérience de l'encadrement et de la gestion d'équipes - Savoir décliner un programme en objectifs opérationnels auprès des équipes - Connaissance des modalités et techniques de réalisation de projets sur l'espace public - Appétence pour le travail collaboratif - Gestion des priorités - Connaissance du fonctionnement des collectivités territoriales, et notamment de la commande publique - Bonne capacité rédactionnelle indispensable - Capacité à travailler régulièrement auprès des élus Savoir-être - Esprit d'équipe et grande disponibilité auprès des agents encadrés - Qualités relationnelles et d'échange - Organisation, autonomie et rigueur dans le travail - Sens des responsabilités - Etre force de proposition - Réactivité, capacité d'anticipation Condition d'exercice - Le poste est basé aux services techniques de Joué-lès-Tours, 49 boulevard Jean Jaures. - Permis B*

avec offre O037240619000127[http://www.emploi-territorial.fr/details\\_offre/o037240619000127-responsable-service-voirie-h/2](http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037240619000127-responsable-service-voirie-h/2)

V037240619000324001	Adjoint technique	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	01h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 6 du code général de la fonction	19/06/2024	02/09/2024
<b>MAIRIE DE RIVARENNES</b>						

Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale de l'Indre-et-Loire  
25 RUE DU REMPART - CS 14135 37041 TOURS CEDEX 1 - Tel : 02 47 60 85 00



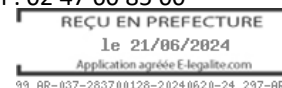
				publique		
	<b>Chargé de propreté des locaux périscolaires (h/f) Technique</b> <i>Ménage de la périscolaire (gérée par la Communauté de Communes Touraine Vallée de l'Indre) à raison d'1/4h les jours d'école (lundi, mardi, jeudi et vendredi). Ménage à faire entre le temps de périscolaire et le temps d'école (de 8h50 à 9h05). Pas de travail pendant les vacances scolaires.</i> avec offre O037240619000324 <a href="http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037240619000324-charge-proprete-locaux-periscolaires-h-f/2">http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037240619000324-charge-proprete-locaux-periscolaires-h-f/2</a>					
V037240619000325001 <b>CC LOCHES SUD TOURAINE</b>	Adjoint d'animation	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	08h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique	19/06/2024	01/09/2024
	<b>ANIMATION ALSH SERVICE A LA POPULATION</b> <i>Les missions principales du poste sont notamment les suivantes : * Concevoir et animer des projets d'activités de loisirs o Suivre et proposer des animations en fonction du projet pédagogique en collaboration avec le directeur o Elaborer le planning des animations des sessions (en lien avec le directeur) o Animer, construire et maintenir la dynamique du groupe (enfants, adultes) o Accompagner les animateurs dans les sorties extérieures o Repérer les enfants en difficulté et alerter le directeur * Gérer l'équipement o S'assurer que les locaux soient en état pour recevoir le public accueilli o Faire respecter les normes de sécurité et d'hygiène o Veiller à l'application du règlement intérieur o Lister le matériel existant au sein de la structure, analyser les besoins en matériel et passer commandes conformément aux procédures internes</i> sans offre					
V037240619000405001 <b>TOURS METROPOLE VAL DE LOIRE</b>	Technicien	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	19/06/2024	01/09/2024
	<b>Chargé d'opération aménagement de l'espace public (F/H) Direction Territoires et Proximité - Pôle de Proximité Sud-Ouest</b> <i>Placé sous l'autorité du chef de service voirie, l'agent sera chargé d'opérations en aménagement de l'espace public (voirie, espaces verts). Au sein de Tours Métropole Val de Loire, le Pôle de Proximité Sud-Ouest, composée de 100 agents, porte l'exercice de la compétence espaces publics sur le territoire des communes de Ballan-Miré, Druye, Joué-lès-Tours, Savonnières et Villandry. Le bureau d'études, composé de 5 agents, comprend 1 référent, 2 techniciens chargés d'opération et 2 agents chargés de la gestion du domaine public. Les techniciens chargés d'opération étudient et supervisent la réalisation des travaux d'aménagement pour le compte de Tours Métropole Val de Loire et des villes, en relation avec les différents partenaires externes et internes. Missions principales ? Planification des opérations de travaux d'aménagement de l'espace public (voirie principalement, espaces verts plus ponctuellement), conformément au programme annuel, et prévision de consommation des crédits ? Elaboration technique de projets d'aménagement de voirie ou espaces verts : recueil de données et relevés de l'existant, analyse des besoins, détermination des procédés techniques, estimation financière, calendrier de réalisation ? Etablissement des pièces techniques de consultation des entreprises, analyse des offres ? Suivi de l'exécution des travaux, soit en maîtrise d'ouvrage directe soit par le biais d'une maîtrise d'ouvrage externalisée : suivi technique, administratif et financier de l'opération du démarrage des travaux jusqu'à la réception, coordination, information riverains Missions secondaires ? Réponses aux usagers, en lien avec les services Gestion de la Relation Usager des 5 communes du territoire du Pôle de Proximité Sud-Ouest</i> avec offre O037240619000405 <a href="http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037240619000405-charge-operation-amenagement-espace-public-h/2">http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037240619000405-charge-operation-amenagement-espace-public-h/2</a>					
V037240619000699001	Adjoint technique	Poste vacant suite à	35h00	ouvert aux contractuels	19/06/2024	01/09/2024



<b>MAIRIE DE TOURS</b>		une fin de contrat sur emploi permanent		Art. L332-14 du code général de la fonction publique		
	<b>Un chef habilleur pour son Grand Théâtre (F/H)</b> Direction des Affaires Culturelles, du Patrimoine et des archives - Grand Théâtre <i>Vous dirigez le service habillage et assurez l'habillement des artistes du plateau et les dernières retouches des costumes en lien avec le créateur costumes. avec offre O037240619000699</i> <a href="http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037240619000699-chef-habilleur-pour-son-grand-theatre-h/2">http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037240619000699-chef-habilleur-pour-son-grand-theatre-h/2</a>					
V037240619000703001 <b>MAIRIE DE JOUE LES TOURS</b>	ATSEM principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	à pourvoir par voie statutaire	19/06/2024	25/08/2024
	<b>ATSEM (h/f)</b> Relations Ecoles <i>Participation aux activités scolaires : - Accueil des enfants - Soutien matériel et aide aux activités éducatives - Accompagnement aux sorties éducatives  Encadrement du temps repas : - Déjeuner avec les enfants - Animation du temps de repas avec diverses activités - Organisation de la pause méridienne en collaboration avec les animateurs et les agents de restauration scolaire  Activités d'entretien : - Entretien de la classe, mise en état de propreté des matériels et des locaux  Un certain nombre de missions collectives (entretien de la bibliothèque, travaux manuels, préparations de fêtes, ...) dans l'école sont prises en charge par l'ensemble des agents.</i> sans offre					
V037240619000756001 <b>CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE</b>	Assistant socio-éducatif, Assistant socio-éducatif de classe exceptionnelle	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	19/06/2024	19/07/2024
	<b>Conseiller protection des personnes et vulnérabilité adulte (h/f)</b> Direction de l'action sociale et du développement social - Service Protection des personnes et vulnérabilité adulte <i>Le/la conseiller(ère) du service est placé(e) sous l'autorité hiérarchique du chef de service protection des personnes et vulnérabilité adulte au sein de la Direction de l'action sociale et développement social. Il/elle conduira les premières investigations nécessaires et portera une première appréciation du degré de danger ou du risque de danger. Il/elle pourra, à tout moment de la procédure, être l'interlocuteur(trice) des autorités judiciaires, des professionnels en territoires, des partenaires et des usagers. Garant (e) de la qualité technique des évaluations, du respect du protocole, il/elle assurera une fonction de conseil technique et apportera son expertise en matière d'aide à la décision dans les situations complexes.</i> sans offre					
V037240619000797001 <b>MAIRIE DE JOUE LES TOURS</b>	ATSEM principal de 2ème classe	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	à pourvoir par voie statutaire	19/06/2024	01/09/2024
	<b>ATSEM (h/f)</b> Relations Ecoles <i>Participation aux activités scolaires : - Accueil des enfants - Soutien matériel et aide aux activités éducatives - Accompagnement aux sorties éducatives  Encadrement du temps repas : - Déjeuner avec les enfants - Animation du temps de repas avec diverses activités - Organisation de la pause méridienne en collaboration avec les animateurs et les agents de restauration scolaire  Activités d'entretien : - Entretien de la classe, mise en état de propreté des matériels et des locaux  Un certain nombre de missions collectives (entretien de la bibliothèque, travaux manuels, préparations de fêtes, ...) dans l'école sont prises en charge par l'ensemble des agents.</i>					

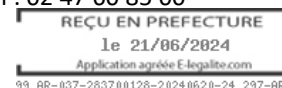
	sans offre					
V037240619000797002 <b>MAIRIE DE JOUE LES TOURS</b>	ATSEM principal de 2ème classe	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	à pourvoir par voie statutaire	19/06/2024	01/09/2024
	<b>ATSEM (h/f) Relations Ecoles</b> <i>Participation aux activités scolaires : - Accueil des enfants - Soutien matériel et aide aux activités éducatives - Accompagnement aux sorties éducatives</i> <i>Encadrement du temps repas : - Déjeuner avec les enfants - Animation du temps de repas avec diverses activités - Organisation de la pause méridienne en collaboration avec les animateurs et les agents de restauration scolaire</i> <i>Activités d'entretien : - Entretien de la classe, mise en état de propreté des matériels et des locaux Un certain nombre de missions collectives (entretien de la bibliothèque, travaux manuels, préparations de fêtes, ...) dans l'école sont prises en charge par l'ensemble des agents.</i> sans offre					
V037240619000797003 <b>MAIRIE DE JOUE LES TOURS</b>	ATSEM principal de 2ème classe	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	à pourvoir par voie statutaire	19/06/2024	01/09/2024
	<b>ATSEM (h/f) Relations Ecoles</b> <i>Participation aux activités scolaires : - Accueil des enfants - Soutien matériel et aide aux activités éducatives - Accompagnement aux sorties éducatives</i> <i>Encadrement du temps repas : - Déjeuner avec les enfants - Animation du temps de repas avec diverses activités - Organisation de la pause méridienne en collaboration avec les animateurs et les agents de restauration scolaire</i> <i>Activités d'entretien : - Entretien de la classe, mise en état de propreté des matériels et des locaux Un certain nombre de missions collectives (entretien de la bibliothèque, travaux manuels, préparations de fêtes, ...) dans l'école sont prises en charge par l'ensemble des agents.</i> sans offre					
V037240619000885001 <b>MAIRIE DU BOULAY</b>	Adjoint technique	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique	19/06/2024	01/07/2024
	<b>Agent des interventions techniques polyvalent en milieu rural (h/f) THECHNIQUE</b> AGENT POLYVALENT sans offre					
V037240619000922001 <b>MAIRIE DE RIVARENNES</b>	Adjoint technique	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	06h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique	19/06/2024	08/08/2024
	<b>Chargé(e) de propreté des locaux communaux Technique</b> <i>Ménage des locaux communaux (mairie, salle des fêtes, agence postale, WC public)</i> avec offre O037240619000922http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037240619000922-charge-e-proprete-locaux-communaux/2					
V037240619000990001 <b>CONSEIL DEPARTEMENTAL</b>	Psychologue de classe normale, Psychologue hors-classe	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	19/06/2024	01/08/2024

Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale de l'Indre-et-Loire  
25 RUE DU REMPART - CS 14135 37041 TOURS CEDEX 1 - Tel : 02 47 60 85 00



D'INDRE ET LOIRE		collectivité				
<p><b>Psychologue H/F</b> Direction des Territoires Joué-Saint-Pierre /MDS Joué-lès-Tours  <i>Sous l'autorité du Directeur de Territoire, membre du collectif de cadres du territoire, le/la psychologue est chargé(e) d'apporter une analyse clinique et un éclairage technique des éléments psychologiques relatifs aux situations individuelles suivies par les professionnels sociaux et médico-sociaux relevant des services enfance. Le/la psychologue a un rôle d'évaluation, d'aide et de soutien des équipes. Les modalités de son intervention s'élaborent en concertation avec les différents acteurs du domaine social, notamment du domaine général de l'enfance au sens des lois du 5 mars 2007, du 14 mars 2016 et du 16 février 2022.</i>  avec offre O037240619000990<a href="http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037240619000990-psychologue/2">http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037240619000990-psychologue/2</a></p>						
V037240619001005001 <b>TOURS METROPOLE VAL DE LOIRE</b>	Agent de maîtrise	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	19/06/2024	01/09/2024
<p><b>Chef d'équipe d'entretien de voirie (F/H)</b> Direction Territoires et Proximité - secteur Saint-Avertin  <i>Sous la responsabilité du Responsable de service Voirie, Propreté Urbaine et Cimetière, Vous organisez et participez aux réalisations du quotidien, tout ou partie d'activités d'entretien sur l'espace public, contrôlez l'exécution des travaux effectués par des agents d'entretien et d'exploitation de la voirie ou des entreprises. Missions ? Surveillance et entretien du patrimoine de voirie ? Contrôle de la qualité des services rendus ? Contrôle et suivi des prestations effectuées par des tiers ? Organisation et contrôle des opérations d'entretien ? Contrôle des règles d'hygiène, de santé et de sécurité au travail ? Organisation et mise en œuvre des dispositifs de sécurité des usagers ? Encadrement d'équipe (chauffeur balayeuse, agent de propreté) ? Préparation, coordination, planification et suivi des activités du service (collecte dépôt sauvage, collecte corbeilles, balayage de voirie, récupération des animaux morts, évènements) ? Participation aux astreintes ? Accompagnement de la collectivité dans la gestion des dépôts sauvages.</i>  avec offre O037240619001005<a href="http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037240619001005-chef-equipe-entretien-voirie-h/2">http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037240619001005-chef-equipe-entretien-voirie-h/2</a></p>						
V037240619001038001 <b>MAIRIE DE JOUE LES TOURS</b>	Adjoint administratif , Adjoint adm. principal de 1ère classe, Adjoint adm. principal de 2ème classe	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	à pourvoir par voie statutaire	19/06/2024	02/09/2024
<p><b>Assistant de direction CCAS</b>  <i>Missions générales du poste / Finalités ? Accueil physique et téléphonique de l'Espace Parents ? Gestion administrative et budgétaire ? Soutien organisationnel d'ateliers et ou d'événements</i>  sans offre</p>						
V037240619001193001 <b>MAIRIE DE VOUVRAY</b>	Adjoint administratif	Poste vacant temporairement suite à un détachement pour stage ou action de formation	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-13 du code général de la fonction publique	19/06/2024	02/09/2024
<p><b>Agent administratif polyvalent (h/f)</b> France Service et Affaires générales  <i>Activité principale : Conseiller(e) France Services - Accueil physique et téléphonique du public, prise de RDV, gestion administrative, - Orientation et renseignements vers les bonnes personnes et services ou partenaires compétents, - Informer, prévenir, sensibiliser sur les services publics, les démarches</i></p>						

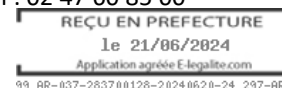
Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale de l'Indre-et-Loire  
25 RUE DU REMPART - CS 14135 37041 TOURS CEDEX 1 - Tel : 02 47 60 85 00



	<i>au quotidien, les dispositifs du territoire, - Accompagnements des usagers dans leurs démarches administratives en ligne et/ou papier, - Permanence délocalisée dans une autre commune. Activité secondaire : Agent administratif polyvalent en renfort sur le service administratif et le dispositif de recueil des titres sécurisés.</i> avec offre O037240619001193 <a href="http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037240619001193-agent-administratif-polyvalent-h-f/2">http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037240619001193-agent-administratif-polyvalent-h-f/2</a>					
V037240619001298001 <b>TOURS METROPOLE VAL DE LOIRE</b>	Adjoint technique	Poste vacant suite à une disponibilité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	19/06/2024	01/09/2024
	<b>Jardinier à l'entretien du secteur Morier - Rabière (F/H)</b> Direction Territoires et Proximité - Secteur Joué-lès-Tours <i>Missions Pelouses ? Tonte ? Nettoyage des tondeuses ? Engrais ? Engazonnement des parcelles ? Scarification ? Ramassage des feuilles Arbustes, arbres ? Entretien du sol ? Taille ? Arrosage ? Plantation ? Paillage Haies ? Taille ? Plantation Massifs de fleurs ? Conception ? Préparation du sol ? Plantation ? Aération, désherbage, griffage, effleurage ? Arrosage Maçonnerie paysagère Cimetière ? Tonte ? Entretien massifs annuels / chrysanthèmes ? Taille ? Désherbage allées Entretien du matériel et des locaux ? Entretien courant du matériel (nettoyage, affûtage, graissage) ? Nettoyage des véhicules ? Entretien des locaux techniques</i> avec offre O037240619001298 <a href="http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037240619001298-jardinier-entretien-secteur-morier-rabiere-h/2">http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037240619001298-jardinier-entretien-secteur-morier-rabiere-h/2</a>					
V037240619001337001 <b>MAIRIE DE TOURS</b>	Adjoint technique , Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une disponibilité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	19/06/2024	02/09/2024
	<b>Un décorateur fleuriste - horticulteur (F/H)</b> Direction Patrimoine Végétal et Biodiversité <i>Un décorateur fleuriste - horticulteur (F/H), à la Direction Patrimoine Végétal et Biodiversité Lieu d'exercice du poste : Tours Classification RIFSEEP : C2 Cadre d'emploi : Adjoints Techniques Territoriaux Temps de travail : Poste à temps complet Recrutement : par voie statutaire ou contractuelle Poste ouvert aux candidats Reconnus en Qualité de Travailleurs Handicapés</i> avec offre O037240619001337 <a href="http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037240619001337-decorateur-fleuriste-horticulteur-h/2">http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037240619001337-decorateur-fleuriste-horticulteur-h/2</a>					
V037240619001857001 <b>MAIRIE DE FONDETTES</b>	Adjoint technique , Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	19/06/2024	01/07/2024
	<b>régisseur du coeur historique de la ville (h/f)</b> CULTURE ANIMATION DE LA VILLE ET VIE ASSOCIATIVE <i>Sous la responsabilité de la directrice du service Culture, animations de la ville et vie associative, vous serez chargé(e) d'effectuer les travaux d'entretien et de première maintenance des équipements et des usagers, d'accueillir et de renseigner les usagers, de participer à l'organisation et au déroulement des manifestations municipales. Régisseur du c&amp;aelig;ur historique de Fondettes qui regroupe les équipements suivants : - espace culturel de l'Aubrière et ses annexes - halle de la Morandière et parvis - jardin botanique - grange des Dîmes</i> avec offre O037240619001857 <a href="http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037240619001857-regisseur-c-ur-historique-ville-h-f/2">http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037240619001857-regisseur-c-ur-historique-ville-h-f/2</a>					
V037240620000116001	Adjoint technique	Poste vacant suite à une radiation des	35h00	à pourvoir par voie statutaire	20/06/2024	01/07/2024

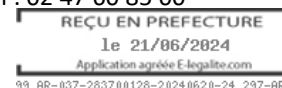
<b>MAIRIE DE SAINT CYR SUR LOIRE</b>		cadres (retraite, démission,...)				
<b>Agent de l'équipe de propreté urbaine</b> Infrastructures - Propreté urbaine <i>Entretien et aménagements des voiries communales : - désherbage des trottoirs - ramassage des feuilles, des déchets, poubelles de ville - possibilité de participation aux travaux pour d'autres services - entretien du matériel et du local de l'équipe de nettoyage sans offre</i>						
V037240620000190001  <b>TOURS METROPOLE VAL DE LOIRE</b>	Adjoint technique , Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	20/06/2024	01/08/2024
<b>Un arboriste élagueur (f/h)</b> Direction Patrimoine Végétal et Biodiversité <i>Poste n°1659 Tours Métropole Val de Loire (22 communes) recrute : Un arboriste élagueur (f/h), à la Direction Patrimoine Végétal et Biodiversité Lieu d'exercice du poste : Tours Nord Classification RIFSEEP : C2 Cadre d'emploi : Adjoints Techniques Territoriaux Temps de travail : Poste à temps complet (39H) Recrutement : par voie statutaire ou contractuelle Poste ouvert aux candidats Reconnus en Qualité de Travailleurs Handicapés avec offre O037240620000190</i> <a href="http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037240620000190-arboriste-elagueur-h/2">http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037240620000190-arboriste-elagueur-h/2</a>						
V037240620000296001  <b>MAIRIE DE CHENONCEAUX</b>	Adjoint technique	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique	20/06/2024	01/08/2024
<b>Agent technique polyvalent</b> <i>Au sein des services techniques, l'agent polyvalent a pour mission : -Maintenir en état de fonctionnement et de propreté les surfaces et abords de la collectivité -Entretien des espaces verts de la collectivité -Maintenir en état de fonctionnement et de sécurité en effectuant les travaux de petite manutention sur les bâtiments et la voirie -Assurer l'entretien courant des machines, des matériels et du local utilisés -Etre garant de la sécurité sur la commune -Formation de professionnalisation au long de la carrière sans offre</i>						
V037240620000432001  <b>CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE</b>	Rédacteur, Rédacteur principal de 2ème classe, Rédacteur principal de 1ère classe	Poste créé lors d'une promotion interne	35h00	à pourvoir par voie statutaire	20/06/2024	01/07/2024
<b>chargé de mise en oeuvre et suivi du budget participatif</b> Direction déléguée au Pilotage stratégique <i>chargé de mise en oeuvre et de suivi du budget participatif à l'appui aux services et aux territoires. sans offre</i>						
V037240620000465001  <b>CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE</b>	Attaché, Attaché principal, Attaché hors classe	Poste créé lors d'une promotion interne	35h00	à pourvoir par voie statutaire	20/06/2024	01/07/2024
<b>Adjoint au Chef de service budget (h/f)</b> Direction des Finances - Service budget <i>L'adjoint assure la coordination de la préparation budgétaire, la supervision de la réalisation des documents budgétaires réglementaires, l'élaboration et suivis de procédures, coordination de la gestion pluriannuelle et des subventions.</i>						

Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale de l'Indre-et-Loire  
25 RUE DU REMPART - CS 14135 37041 TOURS CEDEX 1 - Tel : 02 47 60 85 00



	sans offre					
V037240620000503001	Agent de maîtrise, Agent de maîtrise principal	Poste créé lors d'une promotion interne	35h00	à pourvoir par voie statutaire	20/06/2024	01/07/2024
<b>CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE</b>	<b>Cuisinier (h/f) Collège</b> <i>Mettre en oeuvre la production de repas. Assurer la maintenance, l'hygiène des locaux et matériels; Intégrer les objectifs d'éco-responsabilité dans la gestion des cuisines et des sites de distribution de repas. participer à la démarche qualité. management et animation de l'équipe de cuisine.</i> sans offre					
V037240620000591001	Technicien, Technicien principal de 2ème classe, Technicien principal de 1ère classe	Poste créé lors d'une promotion interne	35h00	à pourvoir par voie statutaire	20/06/2024	01/07/2024
<b>CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE</b>	<b>Responsable de prélèvements (h/f) Laboratoire Inovalys</b> <i>L'agent manage les équipes techniques en charge de la réalisation des prélèvements et échantillons, de leur transport, de leur acheminement entre les sites Inovalys. Il gère les compétences des équipes.</i> sans offre					
V037240620000641001	Ingénieur, Ingénieur principal, Ingénieur hors classe	Poste créé lors d'une promotion interne	35h00	à pourvoir par voie statutaire	20/06/2024	01/07/2024
<b>CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE</b>	<b>Chef de services relation clients Laboratoire Inovalys</b> <i>L'agent est chargé des relations clients. Il encadre en collaboration avec la Direction du Laboratoire les responsables des pôles réception secrétariat technique, informatique et prélèvements.</i> sans offre					
V037240620000645001	Assistant d'enseignement artistique, Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe, Assistant d'enseignement artistique principal de 1ère classe	Poste créé suite à un nouveau besoin	20h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	20/06/2024	01/09/2024
<b>MAIRIE DE SAINT AVERTIN</b>	<b>Intervenant en milieu scolaire (h/f) EMM</b> <i>* Concevoir, préparer et conduire les séances d'intervention musicale (niveau CP à CM2) * Développer les compétences musicales et l'engagement artistique des élèves * Concevoir, conduire et encadrer des projets musicaux * Accompagner les enseignants dans la conception et la mise en &amp;oeil;uvre de projets pédagogiques * Mener une veille active et renouveler sa pratique artistique et pédagogique * Inscrire sa mission dans le projet culturel de la commune * Participer aux réunions et instances de concertation</i> sans offre					
V037240620001032001	Technicien, Technicien principal de 2ème classe, Technicien principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	20/06/2024	01/10/2024
<b>TOURS METROPOLE VAL DE LOIRE</b>						

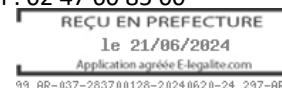
Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale de l'Indre-et-Loire  
25 RUE DU REMPART - CS 14135 37041 TOURS CEDEX 1 - Tel : 02 47 60 85 00



	<b>Un chargé de mission prévention inondations (F/H)</b> Direction de la Transition Ecologique <i>Tours Métropole Val de Loire (22 communes) recrute : Un chargé de mission prévention inondations (F/H), à la Direction de la Transition Ecologique Lieu d'exercice du poste : Tours Cadre d'emploi : Techniciens Territoriaux Classification RIFSEEP : B2 Temps de travail : Poste à temps complet (39H) Recrutement : par voie statutaire ou contractuelle Poste ouvert aux candidats Reconnus en Qualité de Travailleurs Handicapés Vous êtes en charge de la gestion de systèmes d'endiguement et des projets transversaux menés sur les ouvrages hydrauliques contribuant à la prévention des inondations. avec offre O037240620001032</i> <a href="http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037240620001032-charge-mission-prevention-inondations-h/2">http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037240620001032-charge-mission-prevention-inondations-h/2</a>					
V037240620001157001 <b>MAIRIE DE SAINT PATERNE RACAN</b>	Rédacteur, Rédacteur principal de 2ème classe	Nouveau projet	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-24 du code général de la fonction publique	20/06/2024	01/07/2024
	<b>Facilitateur ou facilitatrice de Tiers-Lieu</b> Administratif <i>Animer l'Espace de Médiation Active : Pour la moitié de son temps, l'agent assure une mission principale d'information, d'orientation, et d'accompagnement des publics et potentiels usagers accueillis en médiation active. Il travaille en étroite collaboration avec la Coordinatrice du Tiers-Lieu de Compétence pour développer et mettre en œuvre des stratégies d'accueil et d'accompagnement adaptées aux besoins des usagers. Accompagnement des bénéficiaires du RSA : L'agent fournit un accompagnement socio-professionnel personnalisé pour intégrer les bénéficiaires du RSA dans des parcours d'emploi ou d'employabilité adaptés, en rigoureuse conformité avec le cahier des charges et en lien étroit avec le Conseiller Socio-Professionnel du CD37. Facilitation de l'appropriation citoyenne des différents pôles du tiers-lieu par les acteurs de la vie locale et associative : L'agent engage les acteurs locaux, associations, collectifs, citoyens, à utiliser et s'approprier les différents pôles du tiers-lieu, facilitant les projets et notamment l'organisation d'actions collectives, événements, ateliers, activités, chantiers participatifs en leur sein.</i> sans offre					
V037240620001333001 <b>MAIRIE DE SAINT CYR SUR LOIRE</b>	Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	14h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique	20/06/2024	01/09/2024
	<b>Professeur de percussion / batterie</b> Service Culturel <i>Sous la responsabilité de la Directrice de l'Ecole Municipale de Musique, vous assurez les cours de percussions et de batterie. Vous élaborerez le programme musical pédagogique de l'année en collaboration avec les autres professeurs de l'équipe pédagogique. Vous assurerez un enseignement riche et varié intégrant les pratiques artistiques définies par le schéma d'orientation pédagogique des écoles de musique ainsi que par le Projet d'Etablissement de l'école de musique. Vous participerez à l'élaboration du nouveau Projet d'Etablissement, aux différentes manifestations, et contribuerez à la vie musicale de l'école avec vos élèves. Titulaire du Diplôme d'Etat d'Enseignement Artistique, votre disponibilité, votre créativité et votre dynamisme seront également appréciés.</i> sans offre					
V037240620001498001 <b>MAIRIE DE TOURS</b>	Educateur de jeunes enfants, Puéricultrice, Infirmier en soins généraux	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	20/06/2024	01/10/2024
	<b>Un adjoint au responsable de la crèche collective Giraudeau - Accueil régulier 40 places (F/H)</b> Direction Petite Enfance - Crèche collective Giraudeau					

	<p>- En concertation avec la responsable, participer à la définition, à la mise en &amp;oeil;uvre et à la coordination du projet d'établissement en lien avec les orientations du Schéma directeur - Assurer la continuité de direction en cas d'absence du responsable - Veiller à la bonne adaptation des enfants et au respect de leurs besoins - Accueillir et accompagner les familles dans le cadre du soutien à la parentalité - Aider au management de l'équipe de la crèche avec bienveillance. Animer et accompagner l'équipe dans l'exercice de leurs missions quotidiennes - Assurer le suivi médical des enfants et la mise en &amp;oeil;uvre des différents protocoles médicaux en lien avec le médecin de la DPE - Accompagner la formation des professionnelles - Accueil des stagiaires des différentes filières professionnelles - Veiller à l'application des règles d'hygiène et de sécurité définies par les protocoles de la Ville et conformément aux textes applicables - Participer à l'évolution et l'animation des différents projets avec les partenaires. Accompagner les équipes dans leur mise en &amp;oeil;uvre. - Participer à l'évaluation des projets d'activités socio-éducatives et à l'élaboration des bilans annuels d'activité</p> <p>avec offre O037240620001498<a href="http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037240620001498-adjoint-responsable-creche-collective-giraudeau-accueil-regulier-40-places-h/2">http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037240620001498-adjoint-responsable-creche-collective-giraudeau-accueil-regulier-40-places-h/2</a></p>					
V037240620001668001	Educateur de jeunes enfants	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	20/06/2024	01/10/2024
<b>MAIRIE DE TOURS</b>	<p><b>Un Educateur de Jeunes Enfants de terrain pour la crèche collective Heurteloup (F/H)</b> Direction Petite Enfance - Crèche collective Heurteloup  <i>* Animer et coordonner l'équipe de professionnel(les) * Participation à l'élaboration et à la mise en &amp;oeil;uvre du projet d'établissement * Accueil et accompagnement des familles ou substituts parentaux dans le cadre du soutien à la parentalité</i>  avec offre O037240620001668<a href="http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037240620001668-educateur-jeunes-enfants-terrain-pour-creche-collective-heurteloup-h/2">http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037240620001668-educateur-jeunes-enfants-terrain-pour-creche-collective-heurteloup-h/2</a></p>					
V037240620001698001	Adjoint administratif , Adjoint adm. principal de 2ème classe, Adjoint adm. principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	35h00	à pourvoir par voie statutaire	20/06/2024	01/09/2024
<b>MAIRIE D'ESVRES SUR INDRE</b>	<p><b>Assistant ressources humaines (h/f)</b> Ressources humaines  Le service des Ressources Humaines est composé de 3 agents pour la gestion d'un portefeuille d'environ 60 agents Placé sous l'autorité de la responsable du pôle RH INFORMATIQUE SCOLAIRE, vous aurez pour missions principales : * Assurer la gestion des dossiers du personnel : Mettre à jour les dossiers du personnel Elaborer les actes administratifs (positions administratives, contrats) Assurer la saisie des arrêts maladie/AT, Net entreprise et auprès de l'assureur Déclaration d'embauche - documents de fin de contrats Mise à jour des dossiers individuels des agents Archivage/classement des dossiers et documents administratifs * Suivi des visites médicales : Gérer les visites médicales * Gestion de la Cvthèque : Répondre aux candidats Transmettre les candidatures aux responsables Publier les annonces * Gestion des absences : Congés annuels Récupérations CET Absences diverses * Gestion de la formation : Inscriptions des agents en formation Mise à jour du plan de formation * Gestion de la paie : Préparer et suivre le calcul et l'exécution de la paye Etablir les déclarations mensuelles des données sociales Profil du candidat Vous justifiez d'une expérience dans le domaine des Ressources Humaines. Pour réussir à ce poste, vous faites preuve de : * Dynamisme et capacité à gérer plusieurs missions de front * Capacité d'adaptation à différents publics et sens de la confidentialité * Rigueur, organisation et capacité à coordonner les dossiers dans le respect des délais * Qualité rédactionnelle * Savoir travailler en équipe * Aptitude à concilier les missions entre elles * Capacité à rendre compte de manière synthétique sans offre</p>					
V037240620001726001	Rédacteur, Technicien, Animateur,	Poste vacant suite à	35h00	ouvert aux contractuels	20/06/2024	02/09/2024

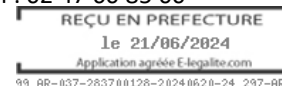
Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale de l'Indre-et-Loire  
25 RUE DU REMPART - CS 14135 37041 TOURS CEDEX 1 - Tel : 02 47 60 85 00

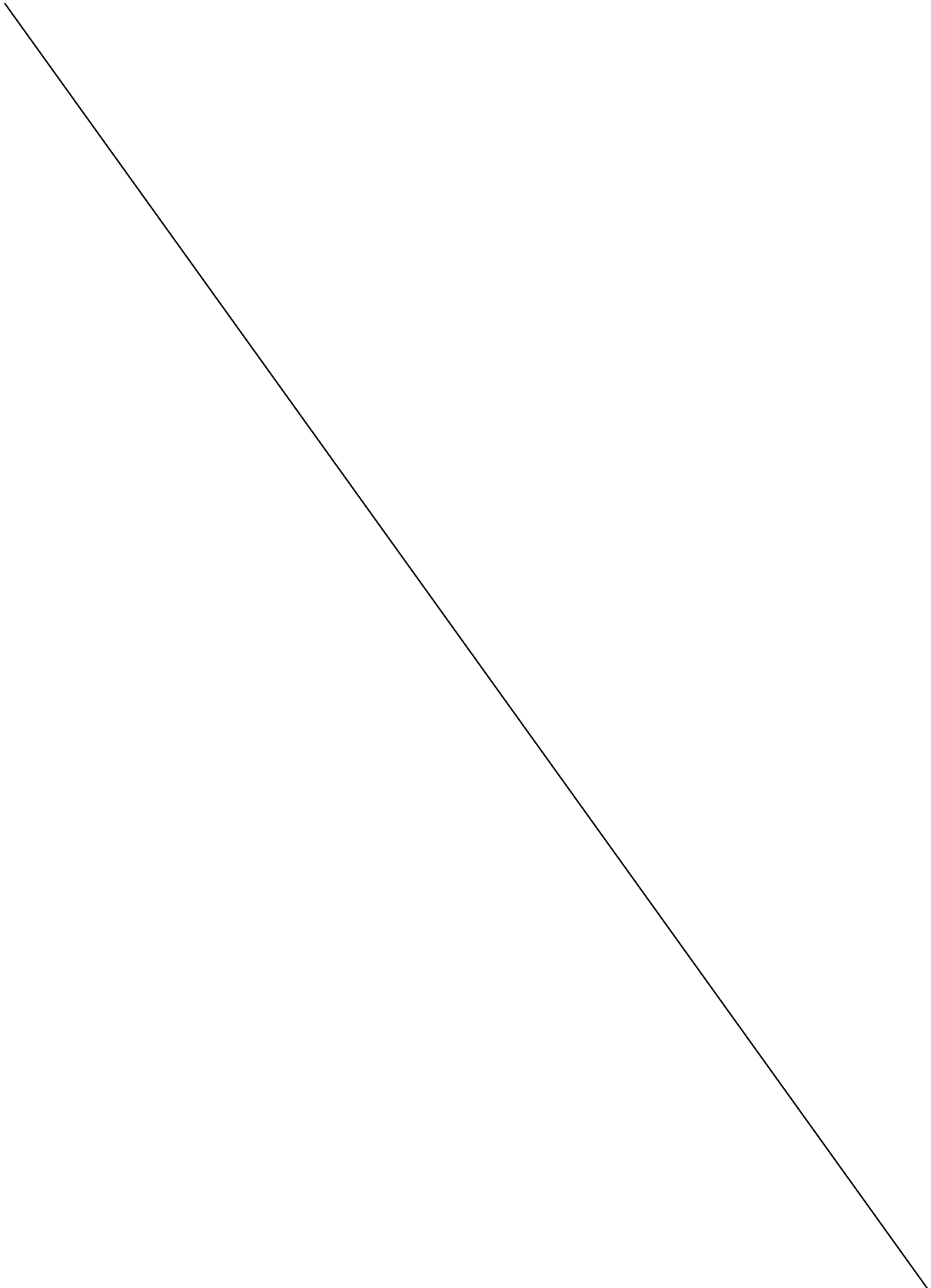




<b>MAIRIE DE BALLAN MIRE</b>	Assistant de conservation	une mutation vers autre collectivité		Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique		
	<p><b>Responsable service Evènementiel-Culturel (H/F) Evnènementiel-culturel</b>  <i>La Ville de Ballan-Miré recrute son responsable du service Evènementiel Culturel. Ballan-Miré, territoire de Tours Métropole Val de Loire, est une Commune de 8 400 habitants située à 15 km du Centre de Tours. Avec une activité culturelle riche et diversifiée, un monde associatif actif et de nombreux projets partagés sur le territoire, la Ville offre à sa population une Saison Culturelle proposant toutes disciplines artistiques, des séances de cinéma régulières, les services d'une médiathèque axée autour du numérique et du jeu vidéo et des animations de Ville portée conjointement avec les associations locales. Intégré à La Parenthèse, équipement dédié aux pratiques culturelles, composé d'une salle de spectacle (300 places assises et 600 debout) et de la médiathèque, vous serez placé sous l'autorité de la directrice de la structure. Votre activité principale sera de coordonner l'activité du service avec encadrement des agents et gestion administrative, d'organiser, suivre et valoriser les événements à caractère culturel, d'établir et mettre en &amp;oeil;uvre des actions de médiation, d'assurer la gestion des occupations en salle de spectacle et de coordonner les animations culturelles de la Ville.</i>  avec offre O037240620001726<a href="http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037240620001726-responsable-service-evenementiel-culturel-h-f/2">http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037240620001726-responsable-service-evenementiel-culturel-h-f/2</a></p>					

Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale de l'Indre-et-Loire  
25 RUE DU REMPART - CS 14135 37041 TOURS CEDEX 1 - Tel : 02 47 60 85 00





**REÇU EN PREFECTURE**  
le 21/06/2024  
Application agréée E-legalite.com